**«УТВЕРЖДАЮ**

**Директор МБОУ СОШ №14 г. Азова**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фоменко Г.И.**

**« » 2018г.**

**УСТАВ школьного музея «Память» МБОУ СОШ № 14 г. Азова**

**1. Общие положения**

**1.1. Школьный музей патриотического воспитания создается на базе МБОУ СОШ №14 и является ее структурным подразделением, действующим на основе Закона РФ «Об образовании».**

**1.2. Полное наименование: музей патриотического воспитания МБОУ СОШ№14**

**« Память» им. ветерана ВОВ Сапухина А. И.**

**1.3.Музей осуществляет свою деятельность согласно Уставу.**

**1.4.Музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.**

**1.5.В основе поисковой и собирательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.**

**1.6. Профиль, программа, функции музея интегрируются с воспитательной системой школы и определяются ее задачами.**

**1.7. Срок деятельности музея неограничен.**

**2. Предмет, цели и виды деятельности**

**2.1.Предметом деятельности музея является сбор, учет, хранение и демонстрация экспонатов; разработка и реализация программ и проектов; организация культурно - досуговых, интеллектуальных, творческих, познавательных мероприятий для детей и молодежи; связь с советами ветеранов и другими общественными организациями.**

**2.2.Цель создания музея: всемерное содействие развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской и поисковой работы учащихся, поддержке творческих способностей детей, формированию интереса к отечественной истории и культуре, уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений.**

**2.3. Цель музейной деятельности: формирование и развитие у подрастающего поколения гражданского демократического сознания, активной жизненной позиции, гордости за свое Отечество, школу, семью, т.е. чувства сопричастности к прошлому и настоящему малой Родины.**

**2.4. Роль музея: музей должен стать одним из воспитательных центров открытого образовательного пространства, координатором патриотического воспитания, связующей нитью между школой и другими общественными организациями.**

**3. Задачи деятельности школьного музея**

**3.1.Участие в реализации регионального компонента в образовании.**

**3.2. Развитие интереса к истории г. Азова и Ростовской области через поисковую и краеведческую деятельность:**

**• воспитание патриотического сознания школьников;**

**• повышение социальной компетенции детей, подростков, молодежи;**

**• формирование гражданской позиции;**

**• формирование ценностного отношения к себе, семье, школе, городу, обществу;**

**• организация досуга школьников;**

**• организация активной экскурсионно – массовой работы с учащимися и местным населением.**

**4.Основные принципы организации и деятельности музея**

**4.1. Организация музея строится на принципах:**

**• историзма: рассмотрение предметов и явлений в их взаимосвязи, оценка явлений и предметов с точки зрения их места в общеисторическом, цивилизационном процессе, изучение истории в свете современности;**

**• приоритета общечеловеческих ценностей, интересов детей и молодежи;**

**• неприятия социальной, классовой, национальной, идейной, религиозной вражды и неприязни;**

**• гуманизма, милосердия;**

* **патриотизма и интернационализма.**

**4.2. Принципы работы музея:**

**• Систематическая связь с уроками, со всем учебно – воспитательным процессом.**

**• Проведение научного и учебно – исследовательского поиска, включающего в себя краеведение как базу развития и деятельности школьного музея.**

**• Использование в учебно – воспитательном процессе разнообразных приемов и форм учебной и внеурочной работы музейных уроков. Школьных лекций, семинаров, научно – практических конференций, поисковой и проектной деятельности.**

**• Опора музейной деятельности на предметные кружки, факультативы, элективные курсы.**

**• Самостоятельность, творческая инициатива учащихся, выступающая важнейшим фактором создания и жизни музея.**

**• Помощь руководителю музея, Совету музея со стороны учительского коллектива, ветеранов педагогического труда.**

**• Связь с общественностью. С ветеранами войны и труда, ветеранами локальных войн, ветеранами педагогического труда.**

**• Обеспечение единства познавательного и эмоционального начал в содержании экспозиций, проведении экскурсий, во всей деятельности музея.**

**• Строгий учет, правильное хранение и экспонирование материалов.**

**5. Организация музея**

**5.1.Создание школьного музея является результатом целенаправленной творческой поисково – исследовательской и собирательной работы школьников и взрослого населения города и района и возможно при наличии:**

**• актива учащихся, способного осуществлять поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;**

**• руководителя – педагога и при условии активного участия в этой работе педагогического коллектива;**

**• собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля.**

**• экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;**

**• помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия для их показа.**

**5.2. Профиль школьного музея определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций.**

**5.3.Вопрос об открытии школьного музея решается педагогическим советом, ученическим советом и оформляется приказом директора школы.**

**5.4.Профиль школьного музея - краеведческий**

**6.Функции музея**

**6.1.Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации школьников.**

**6.2.Развитие детского самоуправления.**

**6.3.Документирование истории, культуры школы, ее развития путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов.**

**7. Структура, компетенция и порядок образования органов управления музея**

**7.1.Руководящим органом является: Совет музея.**

**7.2.Педагогическое руководство работой актива осуществляет учитель, назначенный приказом директора школы.**

**7.3. К компетенции Совета музея относятся следующие вопросы:**

**• обеспечение достижения целей и выполнения задач, в интересах которых создан музей;**

**• определение приоритетных направлений деятельности музея;**

**• строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечение сохранности музейных предметов;**

**• создание и обновление экспозиций, выставок;**

**• заседания Совета музея проводятся не реже одного раза в полугодие;**

**• заседание считается правомочным, если в его работе принимает участие более половины членов Совета;**

**• решение заседания принимается единогласно или большинством голосов присутствующих на собрании;**

**• в промежутках между заседаниями Совет выполняет повседневные обязанности.**

**• членами Совета могут быть учащиеся, достигшие возраста 12 лет.**

**7.4. Члены Совета имеют право:**

**• участвовать во всех мероприятиях Совета;**

**• выражать и отстаивать интересы музея;**

**• выносить на рассмотрение Совета предложения по развитию музея.**

**7.5. Члены Совета обязаны:**

**• строить свою деятельность в соответствии с целями музея;**

**• пропагандировать деятельность музея в соответствии с его целями;**

**• информировать Совет старшеклассников и Совет школы, директора школы о проводимых в музее делах;**

**• готовить экскурсоводов, лекторов.**

**8. Учет и обеспечение охраны фондов**

**8.1.Весь собранный материал составляет фонд музея и учитывается в инвентарной книге, заверенной директором школы.**

**8.2.Ответственность за организацию и сохранность фондов музея несет директор школы.**

**8.3.В случае прекращения деятельности музея все подлинные материалы должны быть возвращены дарителям или переданы в государственный музей.**

**9. Финансирование музея**

**9.1.Источниками образования финансовых средств музея являются добровольные взносы и пожертвования, гранты и другие, не запрещенные законом поступления.**

**9.2.Денежные средства объединения используются на выполнение поставленных целей и задач.**